



Titre : **Formation Manager (les fondamentaux du management)**

Développer l'efficacité d'un groupe en privilégiant la contribution individuelle : Le management permet de donner du sens aux actions individuelles et collectives et d'augmenter la performance d'une équipe. La formation "Les fondamentaux du management" s'adresse aux managers débutants souhaitant acquérir des outils de base pour un management efficace.

Durée : 14 Heures

Tarif : à partir de 2 250 € HT

Nombre de participants maximum : **10 Stagiaires**

Profils des stagiaires :

- Toute personne ayant à encadrer une équipe
- Toute personne étant en passe d'encadrer une équipe

Prérequis :

- Pouvoir tester ses compétences avec ses équipes

Organisation :

Formation en présentiel, intra et inter-entreprise, qui a lieu dans des locaux adaptés, proches géographiquement de votre entreprise.

Accessibilité :

Cette formation est accessible à tous.

Vous avez besoin d'une aide ou d'un aménagement spécifique ? Nous nous engageons à trouver les solutions les mieux adaptées à votre handicap.

Financement :

La société LMTransition vous aide dans vos démarches de demande de prise en charge et vous accompagne dans la mise en place de votre formation sans frais supplémentaire.

Objectifs :

- Accompagner la prise en main du poste de manager
- Connaitre vos aptitudes de manager
- Appréhender les besoins de vos collaborateurs
- Adapter votre posture en conséquence
- Communiquer efficacement

Modalités pédagogiques :

Toutes nos formations sont montées de façon à alterner apports théoriques, travail d'introspection avec des exercices et mises en situations pour favoriser l'acquisition des compétences.

Modalités d'évaluation :



Un audit des stagiaires est réalisé en amont de la formation. Pendant ladite formation, des exercices pratiques et mises en situation de travail sont effectuées pour valider l'appropriation et la compréhension du contenu.

A l'issue de la formation, une évaluation globale est réalisée par chaque stagiaire pour valider bien valider avec lui l'atteinte des objectifs. Condition d'obtention de l'attestation d'acquisition est de 80 %.

De plus dans un souci d'amélioration continue de nos offres, un questionnaire de satisfaction à chaud est à remplir par chaque stagiaire à l'issue de la formation.

Programme :

Jour 1

- Présentation et explication des 11 compétences clés du manager (collectif) ½ journée
 - Les compétences personnelles
 - Les compétences sociales
 - Les compétences liées à la communication
- Test de compétences (individuel)
 - Réalisation du test (réalisé par les stagiaires)

Analyse des résultats (réalisé par le formateur pendant l'heure du repas)

- Synthèse
- Comment améliorer ses compétences au quotidien (collectif) ½ journée
 - Proposition d'actions pour s'améliorer sur son socle de compétences en corrélation avec le résultat du test
 - Réalisation du test pour validation de la compréhension

jour 2

- Les 4 Styles de management
 - Découverte de 4 styles de managements
 - Comment les appliquer vers le chemin de l'autonomisation
 - Questions/Réponses
- Comment fixer des objectifs et plans d'actions(collectif) 1h
 - Méthode OKR
 - Mise en pratique avec jeu de rôle pour évaluer la bonne compréhension
 - Questions/Réponses
- Comment tenir une réunion efficace (collectif) 1h
 - Méthodologie
 - Mise en pratique avec jeu de rôle pour évaluer la bonne compréhension
 - Questions/Réponses
- Comment gérer un conflit (collectif) 1h
 - Méthodologie, posture
 - Mise en pratique avec jeu de rôle pour évaluer la bonne compréhension
 - Questions/Réponses